

# Schlüsselempfangsbestätigung

Hiermit bestätigt der Empfänger den Erhalt der/des folgenden Schlüssel(s):

Empfänger: \_\_\_\_\_

Gebäude: \_\_\_\_\_

Schlüssel: \_\_\_\_\_

Bemerkung: \_\_\_\_\_

Name des Schlüsselübergabers/  
Firmenstempel:

**Zur Beachtung:** \_\_\_\_\_

## 1. Schlüsselverwahrung

- 1.1. Der/die Empfänger/in von Schlüsseln ist für eine sichere Aufbewahrung verantwortlich. Er/Sie übernimmt die Haftung für den Gebrauch der erhaltenen Schlüssel und trägt die Folgen, die sich aus einem Verlust der Schlüssel ergeben.
- 1.2. Wenn die herausgegebenen Schlüssel zu einer Schließanlage gehören, hat bei Verlust der Empfänger die Kosten für die Erneuerung der Schließanlage zu tragen.

Empfangsbestätigung:

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Empfängers

Rückgabe des Schlüssels:

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Schlüsselwirts